

教學改善計畫表(110-2 學期-外文系)

依據本校「教師教學評量實施要點」規定，各系(所)、中心應依教學評量結果擇期召開教學改善會議以期改善教學品質，其討論形式屬於全面性、綜合性的討論。

109-1 教與學精進委員會決議事項如下，請各教學單位依決議辦理：

1. 質性意見回覆方式，各學系可請教師個別回覆或系所共同回覆，如採取教師個別回覆方式，請學系另外彙整共同性問題及回覆意見並製作上網公告的教學改善會議紀錄版本，教師個別回覆資料則另送教學發展中心存查。
2. 課程名稱請以代號呈現，如 A、B、C 或參考經管系作法，管選 1、金選 1 等等。

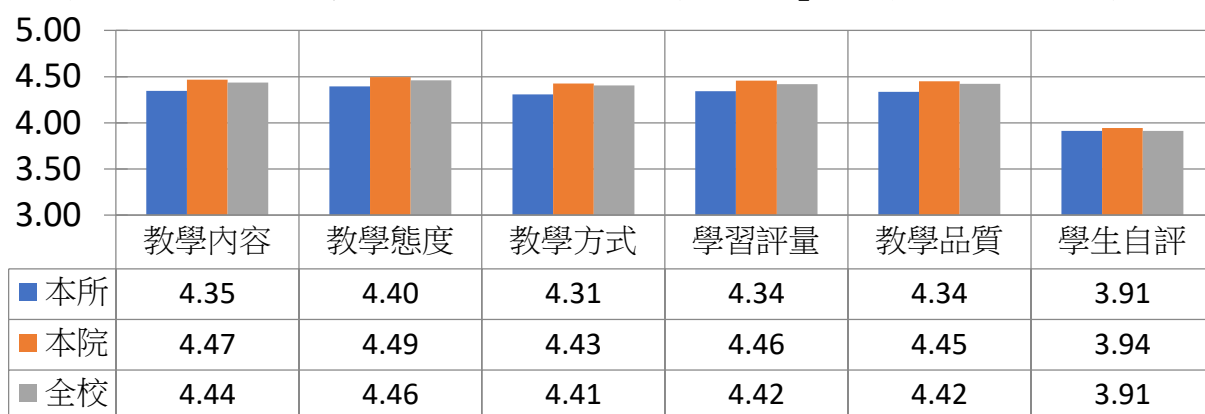
下列項目為必檢討項目，請各單位依項目提出改善方案。

一、教學反應問卷量化意見

參考資料：教學評量（教學反應問卷之量化資料）

1. 本系 110-1 學期全系教學評量平均數為 4.31。
2. 教學評量最高分落於第 5 題「老師不會無故缺課、遲到、早退。」(4.44)。
3. 學生自評最高分為第 1 題「我在本課程的出席率」的平均分數 4.70，最低分落在學生自評部分第 2 題「除上課時間外，我每周花多少時間在本課程」平均最低 2.78。
4. 學生對課程具相當正面的肯定，但課後自我投入學習的程度較低。建議能多辦理相關成長活動，以提升學生學習動機，並改善學習行為。

5. 從教學評量之雷達圖分析可看出分數較低者為「學生自評」，亦即課後自我投入學習的程度較低。



二、教學反應問卷質性意見

參考資料：教學評量（教學反應問卷質化資料）

1. 課程規劃（若有依學生意見修改課程架構，請填寫於此處）：
2. 質性意見回覆：

基本上，本系學生對老師的教學態度都是持肯定的態度。學生除了表達對授課教師的感謝之意外，也針對課程內容提出一些建議，分述如下：

(1) 學生質性意見回饋

A. 上課進度		
課程名稱	學生反應	改進計畫
必修 1	希望上課步調可以快一點，可以多講一些技巧，讓我們能提升相關能力。	上學期的課程內容會比較多的練習，下學期可加快進度。
必修 2	希望上課步調可以快一點，內容太簡單	了解，會改進。
必修 3	<ol style="list-style-type: none"> 1. 比較不怕英文口語對話 2. 透過探討不同的議題，增加字的視野 3. 口說變強 4. 老師提供很多報告的機會讓我們實際練習 5. 上課時可以多一點日常對談，像是上次在教 phobia 的時候一樣，我覺得日常對談會比固定主題要學生去探討更容易讓學生練習到口說，因為如果是固定主題的話，大部分的人通常都不會有什麼看法，這樣課程會有點單調、乏味。 	上課時，讓學生多一點聯繫日常對談
選修 1	上課進度有點快，內容過多 無法好好吸收。	每一章節都有讓同學分組討論規畫中主題，完成小組的課程設計(Lesson plan)，老師也有將每一章節做複習。未來可能在課程前後多複習幾次，讓同學能夠融會貫通。
選修 2	希望老師上課速度能放慢。 老師上課可以慢一點，考試範圍有點太廣了	文學的課程不同一般實用課程，龐大的閱讀量是必然也是理所當然的。老師會考慮刪減課程的文本數量，讓每一個文本都有較長的授課時間，讓同學更容易消化。
B. 課程內容		
課程名稱	學生反應	改進計畫
必修 1	老師可以用中文講重點 因為都是很基本的語言學知識 用英文會讓人有點聽不懂和浪費時間	為了要讓同學理解理論，上課已多用中文講解。同學若有不懂，可以利用課餘時間找老師。

必修 2	教學內容實在太簡單，希望下學期老師可以教更有深度 難度的內容，以喚起同學的學習動機。	班上的同學英語能力差別大，會儘量調整到多數的人都可以接受。
必修 2	希望可以在批改後面加上改善方法	上課可以花一些時間給同學多一些回饋，也希望同學多讀多練習，上課了解寫作的技巧，並將發回修改處看仔細，不重複類似的錯誤。
必修 2	寫作技巧教學可以再多深入，再多分析寫作範文。	謝謝同學的建議，未來會再增加寫作範例及同儕討論，強化同學的賞析能力。
必修 3	可以多教點文法	閱讀教學重視閱讀流利度和批判思考的能力。若同學有文法的問題，可在上課時或下課時利用時間問老師或同學，迅速得到解決。
必修 4	<ol style="list-style-type: none"> 1. 有多點機會練口說 2. 認識很多英文的主題會話，口說可以越來越好 3. 一組的組員太多了 很多組員沒機會說話 希望期中期末的考試方式能提早講 讓學生有時間準備 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 提早講中期末的考試方式含內容。 2. 減少每一群組的組員數字
選修 1	我覺得說不定可以講得更廣？因為我覺得其實蠻像在上過去的內容，而且還是簡化過後的內容，所以我覺得沒有學到太多實用的知識。	課程的開始，的確有理論重複的內容，因為之前學的涵蓋本學門最基本的理論基礎，第一章沒有採較進階的閱讀內容是考量一般同學的程度，希望讓大多數的同學對閱讀的內容易懂、喜歡讀或不排斥，其他的內容並沒有重複，會檢討讀本／內容難易度。
選修 2	老師上課教材使用難一點會比較好	<ol style="list-style-type: none"> 1. 觀光英語所需使用的溝通英語原本就較不會涉略過度艱深的詞彙與用語，除非是較專業的用語如調酒等餐飲專業名詞。本課程這學期所使用的為國外具中級程度的原文教材，一些關於觀光產業的詞彙並非如學生說的簡單，加上這幾個學期亦有外系學生進行選修，因此教師須考量大多數學生的英文程度。 2. 未來再開設本課程時，教師會考量使用具中高級程度的原文教材，以及教授一些更具產業專業的名詞與術語。
選修 3	學生反應是否可以多了解經濟理論	管理經濟層面如有應用相關經濟理論，均會教授相關經濟理論，未來會加入其他經濟理論論述。

選修 4	我覺得可以多一點實務的部分，不要只是死背課本上的單字。	謝謝同學的建議。實作部份可以加入課程，但是單字和專有名詞的背誦絕對不可或缺。這些都是基礎的常識和知識，沒有了單字量和專業術語，一切實務都枉然。
選修 5	老師上課認真，常常補充單字 但還是希望老師能將授課重點放在作品背後的精神與意義上 而不是只單單補充單字意思而已，這些學生都能自己做到 我們比較需要的是老師清楚講授每部文學作品的寓意與啟發，亦或是歷史背景 但老師對於這部分的講解不深，可能是時間關係，時常草草帶過 或許可以將講解單字的時間放一些到這部份上 畢竟這是一堂文學課，學生想學到的不會只有單字而已	老師於上一個學年的文學課程，將重點置於時代背景和歷史資料的介紹，但有同學反應這部份佔用了太多時間，導致文學作品的文本本身沒有精讀的時間。所以老師有改變策略，將重點置於文本的精讀和慢讀。而精讀文學作品的基本功夫就是推敲文字的意義和雙重/多重歧異，所以老師費了很大的心力在帶領同學們進入文字的世界，將文學作品閱讀(精讀和慢讀)的價值置於歷史背景之上。老師或再考慮，綜合兩者的需求，採取一個折衷的作法，滿足不同學生的不同需求。

C. 作業與考試

課程名稱	學生反應	改進計畫
必修 1	<ol style="list-style-type: none"> 1. 老師的作業有點麻煩，但作文可以讓我們多寫一點。 2. 老師作業可以再少一點 	基本上是一個單元會寫一篇作文，以評量同學們是否能已經吸收課本的內容寫成英文作文。
選修 1	<ol style="list-style-type: none"> 1. 旅館業者的英文不僅僅局限於平日所看到的，更多的是背後的營運、處理客訴、介紹房型、設施等，如果未來是要走旅館相關的工作的話，我認為很值得修這門課。雖然功課及課堂作業有點多，但我認為這些練習都是為了往後而鋪陳。 2. 功課有點多 3. 雖然作業很多但我覺得可以從中學習到很多也很棒 4. Podcast 作業太多了 且感覺不到實質幫助 5. 希望可以把作業要求以及作業繳交時間說明清楚 	雖然學生對本課程作業較多一事反應兩極，然因自 110-1 學期開始本課程的確因協助執行本系高教深耕計畫的四年解一題，在課堂中除了要求學生完成原本規定的作業之外，另外還讓學生進行專題的實作，因此學生難免會認為作業偏多，往後這部分會再多注意學生的負荷程度。此外，當時因為考量學生無法在預期時間順利完成專題製作，因此在繳交作業的期限方面會允許讓學生進行延後繳交，未來在規定部分作業的繳交時限會再更明確。

D. 其他

課程名稱	學生反應	改進計畫
必修 1	不要排在早八	排課是經由本系系務會議決定，會將同學的

		意見反映。
必修 2	1. 可以改為原先的必修三學分，課程時間不是很夠。 2. 兩學分上不完 時間不夠	已跟系裡表達學生的反應，系裡會再思考如何改回原本的三學分。
選修 1	針對深碗課程做的額外活動建議老師事先與系上或是其他老師溝通，避免佔用太多時間。或是將時間固定在周三下午的演講時間	老師會盡量做溝通與協調。但是有時講者時間難以調度，的確是很困難。以後如果無法於適當的時間請到講者，或許就回歸一般課程性質。深碗課程不是必然的選項。

(2) 具體課程改進方案

課程名稱	具體課程改進方案
選修 1	在質性回饋中，學生表示了解到商務契約的寫作方式如何寫商務契約等正面的建議。但量化方面，學生有表達內容較深，針對此部份因為此課程牽涉到許多法律如商事法、民法、刑法、專利法等；屬於較專業的課程領域。在內容深度及寫作上，用字較艱澀多以法律用字為主，未來將調整速度及適切地觀察學生學習的效果。
選修 2	在質性回饋中，學生表示希望可以再更多了解經濟面的理論。管理經濟是由經濟學衍生而來，部份理論多在管理經濟及經濟學中交叉出現，有出現的部份多有加以解釋，未來如沒有出現的理論部份，學生如有興趣，會於課程中多加以解釋。

三、學生學習成效改善

參考資料：休退學人數、二分之一、三分之二(含)以上不及格人數

1. 110-1 休學人數：大學部 6 位、碩士班 4 位；退學人數：大學部 6 位、碩士班 1 位。大學部休學原因包含個人生涯規劃、心理精神因素、身體狀況、轉學等；碩士班休學原因包含撰寫論文、工作因素。
2. 二分之一、三分之二(含)以上不及格人數：大一 1 位、大二 2 位。
3. 各課程老師配合學校預警制度進行預警，對於學習有狀況之學生請授課教師及導師持續進行追蹤及輔導以減少退學及休學人數。

四、跨域學習人數及百分比

參考資料：教務處提供跨域人數

1. 110-1 學期大學部學生跨系修課人數 79 人。
2. 配合學院實體化政策，本系鼓勵學生修讀學分學程、輔系或雙主修，以達到跨域學習之成效。

五、學生預警輔導成效

參考資料：預警輔導系統及分析

1. 110-1 學期必修課程預警執行率 100%、選修課程預警執行率 100%。
2. 110-1 學期專任教師預警執行率 100%、兼任教師預警執行率 100%。
3. 接受輔導後改善學習成效學生比率為 100%。
4. 本系配合預警制度，充份降低學生之學退或休學率，並於期中針對學生學習狀況進行調整。

六、上次會議執行追蹤事項

無。

依據學生學習成效推動委員會 106 學年度第一次會議紀錄辦理，各單位依「提昇學生學習成效管制流程圖」，將上列改善計畫經系務、院級會議討論通過，呈報後請於下表打勾：

呈報層級	系務會議	院級會議
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
填報人	單位主管	院級主管